



### Contratto di Istituto sulla distribuzione dei premi di produttività

Il giorno 28 05 2018 alle ore 12.00 presso la sede dell'Istituto Comprensivo BOLZANO I viene stipulato il contratto di Istituto relativo ai criteri di distribuzione del premio di produttività tra la Dirigente Scolastica dott.ssa Sabine Giunta e, in mancanza di RSU elette all'interno dell'Istituto, i rappresentanti delle organizzazioni sindacali della scuola, rappresentative a livello provinciale, indicati in calce.

#### NORME GENERALI

1. Il presente contratto collettivo integrativo di istituto disciplina l'attribuzione dei premi di produttività per il personale docente in applicazione dell'articolo 27 del Testo Unico (TU) delle disposizioni contrattuali provinciali per il personale docente della provincia di Bolzano, così come modificato dall'articolo 9 del CCP per il biennio economico 2007-2008.

2. Il citato articolo 27 del TU prevede tra l'altro che il premio di produttività spetti a tutto il personale docente con contratto a tempo indeterminato e determinato, incluso il personale assente per malattia, astensione obbligatoria per maternità e venga corrisposto in un'unica soluzione nel mese di luglio o di agosto; prevede altresì che il premio di produttività possa essere negato o concesso in misura ridotta in caso di sanzioni disciplinari e in caso di non sufficiente rendimento del personale portato a conoscenza dello stesso per iscritto nel corso del rispettivo anno scolastico. Il relativo provvedimento è adottato su parere conforme del Comitato di valutazione previsto dall'articolo 5 della legge provinciale 18 ottobre 1995, n. 20.

3. Il fondo complessivamente disponibile per i premi di produttività viene ripartito dalla dirigenza scolastica con differenziazione individuale secondo un piano di distribuzione costruito sulla base dei parametri indicati negli articoli seguenti. Il fondo verrà diviso per il totale dei punti attribuiti ai docenti; il valore unitario così ricavato servirà per determinare i singoli premi individuali.

#### CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI INDIVIDUALI

5. Per l'assolvimento degli incarichi, delle referenze e per la partecipazione ai lavori di commissione è prevista l'attribuzione del punteggio indicato nella seguente tabella:

AGGIORNAMENTO	3
AMBIENTE	2
ANTINCENDIO	1-3 (in base al numero di cl.)
BIBLIOTECA	1
BULLISMO	3
CATTEDRA VERTICALE (escluso inglese)	3
CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE	2
COM VALUTAZIONE	2
COMM DSA	2
COMMISSIONE ECCELLENZE	3
COMMISSIONE INTITOLAZIONE ALPI	3
COMMISSIONE ORIENTAMENTO	3
COMMISSIONE PORTE APERTE	3
CONSIGLIO D'ISTITUTO	3
CONTINUITA'	2



COORDINATORE DI MATERIA	1
DOPOSCUOLA	1
ED. SALUTE	2
ED. STRADALE (SOLO PRIMARIA)	1
ESAMI DI IDONEITÀ	2
FORMAZIONE CLASSI	3
GITE	1
INCARICHI SORTI IN CORSO D'ANNO	1-3
INCLUSIONE	3
INFORMATICA	3
INTERCULTURA	2
INVALSI	1
LETTORATO L3	2
MENSA	3
ORARI	3
ORGANIZZAZIONE DEI SOGGIORNO STUDIO	3
ORGANIZZAZIONE DI GARE, EVENTI E CONCERTI	3 per evento
PEER TUTORING	3
PRONTO SOCCORSO	1
PTOF	3
SEGRETARIO CONS.CLASSE (SOLO SECONDARIA)	2
STAFF TECNICO-ASSISTENTE PER SPETTACOLI (MONTAGGIO E SMONTAGGIO, SUL PALCO)	3
SUSSIDI DIDATTICI E STRUMENTALI	1
TEATRO	1
TUTOR PER DOCENTI IN ANNO DI PROVA	1
TUTOR PER TIROCINANTI di Scienze della formazione	1

6. In caso di assenze o avvicendamento dei referenti il punteggio per incarichi di durata annuale andrà rapportato al periodo di servizio effettivamente prestato. Al docente a cui sia stata assegnata una funzione strumentale al piano dell'offerta formativa non vengono riconosciuti punti aggiuntivi per gli incarichi o le referenze attinenti a tale funzione.

7. Per l'attività di coordinamento di classe saranno attribuiti:

3 punti	da 1 a 10 alunni
5 punti	da 11 a 17 alunni
7 punti	oltre i 18 alunni
10 punti	2 classi: ≤ 25 alunni
12 punti	2 classi: > 25 alunni

8. Per la gestione di attività che coinvolgono più classi (p.es. prove spettacolo, direzione coro) verranno attribuiti 8 punti

9. Per attività di aggiornamento (ore svolte fuori dal servizio):

2 punti	da 20 a 30 ore
3 punti	da 30 a 40 ore
5 punti	oltre 40 ore

10. Per la correzione e la tabulazione delle prove INVALSI e delle prove di L2:

1 punto	da 1 a 10 alunni
2 punti	da 11 a 17 alunni
3 punti	oltre 18 alunni



11. Per l'elaborazione delle prove INVALSI, per gli alunni che si avvalgono della legge 104:  
1 punto per ogni prova elaborata. I punti vengono attribuiti in base al numero di prove elaborate differenti tra loro.
12. Ai docenti impegnati in progetti di insegnamento veicolare vengono attribuiti 3 punti per classe e disciplina (fino ad un massimo di 15 punti).
13. Partecipazione a consigli di classe per fasce di livello: 3 punti per ogni fascia.
14. In caso di soggiorno studio vengono riconosciuti punti 1 per notte fino ad un massimo di 12 punti; in caso di coincidenza con giornate festive vale inoltre quanto previsto al successivo punto 15.
15. Per attività con alunni, nel tempo libero da scuola, per partecipazione a concorsi, concerti, saggi, spettacoli, premiazioni, ecc. vengono attribuiti 3 punti per evento.
16. Per la predisposizione e correzione di prove comuni (scuola secondaria) vengono attribuiti 3 punti per annualità.
17. Per un anno di servizio prestato senza demerito vengono attribuiti 6 punti. Tale punteggio viene attribuito anche al personale assente per tutto l'anno scolastico per malattia.
18. Ulteriori punti fino a 12 sono attribuiti dal dirigente scolastico per:
  - a) particolare qualità del lavoro svolto
  - b) attività di rilevante importanza per l'istituto.

#### NORME FINALI

19. In caso di rimanenze si provvede al riparto dei totali con gli stessi criteri fino ad esaurimento del budget.
20. Al docente che non consegna entro il termine stabilito la tabella con le attività/incarichi svolti e per supplenze inferiori a 30 giorni sono assegnati esclusivamente 2 punti.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Sabine Giunta

Per le Organizzazioni sindacali

FLC/GBW – CGIL/AGB  
(Stefano Fidenti)

SGBCISL SchuleScuola  
(Sandro Fraternali)

SSG/ASGB  
(Maria Ventura)

UIL/SGK Rua  
(Alessandro Salsotto)

MARCO GUBKESSE



## Bestätigung der Übereinstimmung

Im Sinne von Artikel 22 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 7. März 2005, Nr. 82, und des Dekretes des Präsidenten des Ministerrates vom 13. November 2014, wird die Übereinstimmung der Ablichtung in elektronischer Form mit dem entsprechenden Originaldokument in Papierform bestätigt.

Das von der Landesverwaltung gesetzeskonform verwahrte Originaldokument besteht aus 3 (drei) Seiten.

## Attestazione di conformità

Ai sensi dell'articolo 22 comma 2 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e dell'articolo 4 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, si attesta la conformità della copia per immagine al documento cartaceo originale da cui è tratta.

Il documento originale, conservato ai sensi di legge dall'Amministrazione provinciale, è costituito da n. 3 (tre) facciate.

**La Dirigente Scolastica  
dott.ssa Sabine Giunta**

(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet / sottoscritto con firma digitale)